

Przetwarzanie danych w NOZOX Gabinetu Lekarskie Tymińska, Piotrowski Sp J.

Dane osobowe oraz dane dotyczące zdrowia będą przetwarzane przez **NOZOX Gabinetu Lekarskie Tymińska Piotrowski Sp. J. z siedzibą w Warszawie, ul Łucka 18/1802, KRS: 00006002078** oraz **podwykonawców usług medycznych współpracujących z podmiotem leczniczym na podstawie stosownych umów na świadczenie usługi medycznej** wynikających z prowadzonej działalności, zgodnie z RODO na podstawie art. 6 ust1 lub art. 9 ust, 2 lit a, b, c, d, f, h, i, j w zakresie w jakim jest to niezbędne i w celu:

- Udzielenia świadczenia zdrowotnego, zapewnienia opieki zdrowotnej i wykonywania świadczeń medycznych, prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej, zarządzania usługami informacji podczas udzielania świadczenia, zapewnienia zabezpieczenia społecznego oraz uczestniczenia w programach medycznych i profilaktycznych
- zapewnienia obsługi pacjentów poprzez kontakt osobisty, telefoniczny, email, zapis on-line oraz w celu udzielenia informacji bądź odbioru dokumentacji medycznej w tym wyników badań
- prowadzenia rozliczeń finansowo – księgowych związanych z udzielanym świadczeniem
- ustalenia ewentualnych roszczeń i procesów obronnych związanych z prowadzonymi usługami

Cel	Zakres	Podstawa Prawna	Okres przetwarzania
Zapewnienie opieki zdrowotnej	Identyfikacja pacjenta Umowy na świadczenie usług medycznych Informacje o stanie zdrowia (w tym nałogi i sprawy seksualne) PESEL Prowadzenie dokumentacji medycznej Dane osób bliskich, członków rodzin Pobieranie materiału biologicznego Proces leczenia Profilaktyka	Art. 6 ust 1 lit b lub c RODO art. 9 ust. 2 lit. a b, c, d h, i, j RODO art. 3 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej art. 24 i 26 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, §10 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania art. 3 2 i art. 3 ust. 1 ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia	Okres wynikający wprost z przepisów dotyczących czasu przechowywania dokumentacji medycznej
Zapewnienie społeczne	e-zwolnienia , e-recepty, e-porady	art. 9 ust. 2 lit. h RODO art. 3 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej	Okres wynikający wprost z przepisów dotyczących czasu przechowywania

		<p>art. 24 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta</p> <p>art. 54 ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa</p>	<p>dokumentacji medycznej</p>
<p>Zapewnienie obsługi pacjenta</p>	<p>Kontakt telefoniczny,</p> <p>kontakt email ,</p> <p>Znany Lekarz,</p> <p>SMS,</p> <p>odbiór badań ,</p> <p>umówienie wizyty,</p> <p>uzyskanie informacji o stanie zdrowia (teleporada) ,</p> <p>konto on-line ,</p> <p>obsługa elektroniczna</p>	<p>art. 6 ust. 1 lit.a i b RODO</p> <p>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</p> <p>art. 9 ust 2 lit f RODO</p> <p>i prawnie uzasadniony interes Administratora</p>	<p>Okres wynikający wprost z przepisów dotyczących czasu przechowywania dokumentacji medycznej,</p> <p>Okres niezbędny w celu zapewnienia kontaktu wówczas gdy pacjent korzysta z porad i jest Pacjentem NZOZ</p>
<p>Roszczenia</p>	<p>Ustalenie dochodzenia roszczeń,</p> <p>prowadzenie spraw sądowych,</p> <p>obrona przed roszczeniem</p>	<p>Przepis art. 6 ust. 1 lit. f RODO ,</p> <p>oraz art. 9 ust 2 lit f RODO</p> <p>zgodnie z prawnie uzasadniony interes przetwarzania danych</p>	<p>Okres niezbędny do przedawnienia Roszczeń, wynikający z przepisów prawa</p>
<p>Księgowość</p>	<p>Prowadzenie ksiąg rachunkowych</p> <p>Prowadzenie dokumentacji podatkowej</p> <p>prowadzenie rozliczeń księgowych na podstawie realizacji umów</p>	<p>Przepis art. 6 ust. 1 lit. c RODO</p> <p>art. 74 ust. 2 ustawy o rachunkowości, a także inn przepisy szczególnie z zakresu rachunkowości</p>	<p>Okres wynikający wprost z przepisów prawa podatkowego i ordynacji podatkowej oraz przepisów księgowych</p>

Kadry	Prowadzenie spraw pracowniczych	art. 6 ust 1 lit. b i c RODO art. 9 ust 2 lit h RODO	Okres wynikający bezpośrednio z Kodeksu Pracy i innych przepisów prawa
	Dane osób z rodziny	art. 6 ust 1 lit a RODO	
	Prowadzenie rekrutacji	Kodeks Pracy	Okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji

Dokumentację medyczną, mamy obowiązek przechowywania co najmniej przez okres 20 lat od dnia dokonania w niej ostatniego wpisu. Z zastrzeżeniem tego terminu, jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) Dane przetwarzane w związku z roszczeniem wynikają i są przechowywane na podstawie Kodeksu Cywilnego. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Po upływie wyżej wymienionych okresów dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.